

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA FRANA KRSTE FRANKOPANA
Ivanićgradska 24

Zagreb, 11.11.2025.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12., 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19, 75/20) te Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana vršitelj dužnosti ravnatelja škole, raspisuje

NATJEČAJ za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu

za radno mjesto **OPERATIVNI/NA DJELATNIK/ICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU - 1** **IZVRŠITELJ/ICA - neodređeno, puno radno vrijeme – 40 sati tjedno u sjedištu Škole**

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

Kandidat uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, mora ispunjavati i posebne uvjete propisane Pravilnikom o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 71/25) i člankom 1. Pravilnika o dopunama Pravilnika o radu.

Posebni uvjeti:

- završena četverogodišnja srednja škola - razina 4.2 oprema HKO
- završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama.

*iznimno poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

Radno iskustvo: nije potrebno

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu na natječaj potrebno je vlastoručno potpisati i uz prijavu priložiti:

- životopis
- svjedodžba odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana od dana raspisivanja natječaja)
- dokaz o državljanstvu

- uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja).
- potvrda o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama ukoliko ga kandidat posjeduje

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat bit će pozvan da dostavi originale dokumenata ili ovjerene preslike. Natječajna dokumentacija neće se vraćati kandidatima.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Škole, zaključno sa 19.11.2025. godine.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18.).

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17) na natječaju ravnopravno mogu sudjelovati kandidati oba spola.

NAPOMENA ZA KANDIDATE S PRAVOM PREDNOSTI PRI ZAPOŠLJAVANJU:

Kandidat koji ima pravo prednosti prema posebnom zakonu mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i priložiti potvrde o prizatom statusu, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana (u daljnjem tekstu: Pravilnik) za kandidate na natječaju obvezno je vrednovanje. Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj (u nastavku teksta: Povjerenstvo) imenuje vršitelj dužnosti ravnatelja Osnovne škole Frana Krste Frankopana.

Odluku o načinu vrednovanja kandidata donosi Povjerenstvo u skladu s brojem prijavljenih kandidata, očekivanom trajanju radnog odnosa te drugim okolnostima. Vrednovanje može biti pismeno i/ili usmeno, a može biti i kombinacija oba načina.

Povjerenstvo utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune, te kandidate s liste upućuje na testiranje i/ili razgovor (intervju).

Kandidati/kinje koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim osobnim podacima (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa) i sa svim priložima odnosno ispravama kojima dokazuju da ispunjavaju uvjete natječaja, biti će pozvani na procjenu prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana koji je dostupan na mrežnim stranicama Škole.

Termin, mjesto i način provjere znanja i sposobnosti odnosno vrednovanje kandidata, bit će objavljeni na službenoj stranici škole <https://www.osfkf.hr/dokumenti/natjecaji/> 5 (pet) dana prije održavanja istoga. Kandidati se neće posebno pozivati.

Pozvani kandidati su obvezni pristupiti vrednovanju.

Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Odluka će biti objavljena na mrežnoj stranici Osnovne škole

<https://www.osfkf.hr/dokumenti/natjecaji/> u rubrici „Dokumenti“, podrubrici „Natjecaji“ a o vremenu i mjestu održavanja vrednovanja kandidati će biti obavješteni na gore opisani način.

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe oba spola.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat bit će pozvan da dostavi originale dokumenata ili ovjerene preslike.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnoj stranici Osnovne škole <http://www.osfkf.hr> u rubrici „Dokumenti“ podrubrici „Natjecaji“, Zagreb u roku 8 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Rok za podnošenje prijave je osam dana od dana objave natječaja.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu:

**OSNOVNA ŠKOLA FRANA KRSTE FRANKOPANA
IVANIĆGRADSKA 24
10 00 ZAGREB**

sa naznakom: za radno mjesto

**- OPERATIVNI/NA DJELATNIK/ICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU -
1 IZVRŠITELJ/ICA - „za natječaj - ne otvaraj“.**

Način i postupak odabira kandidata na natječaju propisan je Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana koji se nalazi na poveznici:

<http://www.osfkf.hr>

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18.).

Sve pristigle prijave biti će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih zakonskim propisima, Pravilima o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom i odluka voditelja obrade.

KLASA: 112-02/25-01/18

URBROJ: 251-159-01-25-1

Sanja Volić Radić, prof.
v.d. ravnatelj